

La Scène nationale de Bourg-en-Bresse recrute

UN.E RESPONSABLE ÉDITORIAL

La Scène nationale de Bourg-en-Bresse développe un projet intitulé *Pluriels* qui questionne le monde en apportant une diversité de points de vue à travers des spectacles, des rencontres, des débats, des projets avec les habitant.e.s ...

Soutenue par la Ville, le Département, l'État, la Communauté d'Agglomération du bassin de Bourg-en-Bresse et la Région Auvergne-Rhône-Alpes, elle a pour mission de proposer une programmation, dans et hors les murs, pluridisciplinaire avec une forte coloration autour de la marionnette et des arts du cirque, d'apporter un soutien aux artistes, de mener des actions de médiation et d'EAC en partenariat avec les acteurs du territoire et d'organiser des temps forts (4 à 5 par an environ).

Le projet de l'établissement comporte comme principe directeur l'étude de deux sujets à enjeux sociétaux par an. Ces thématiques sont abordées par l'accueil de spectacles et d'artistes, mais également par un cycle de rencontres-conférences-débats intitulé « Soirées Regards ». Ces soirées, gratuites, organisées une fois par mois, provoquent la rencontre d'intervenants aux profils variés et proposent d'aborder une pluralité de points de vue sur un sujet précis de la thématique.

I. Missions

Sous l'autorité directe de la Secrétaire générale, et en étroite collaboration avec la directrice adjointe et de production et la responsable de communication, le.a responsable éditorial a pour missions :

- **L'organisation et l'animation du cycle « Regards »**
 - ✓ La recherche de sujets et de thèmes en lien avec la thématique (2 à 3 soirées par thématique sociétale)
 - ✓ La recherche de ressources documentaires (bibliographie, films, livres, ...) et de récoltes de paroles,
 - ✓ La recherche, la coordination et la mobilisation d'intervenant.e.s aux profils variés (universitaires, scientifiques, élu.e.s, citoyen.ne.s, membres associatifs...),
 - ✓ L'organisation logistique des soirées,
 - ✓ L'animation des soirées Regards en public (conduite de la soirée, présentation, modération, relance des questions ...),
 - ✓ La recherche et la concrétisation de partenariats issus d'autres secteurs que celui du secteur culturel (recherche, social, santé, éducation ...), pour co-construire ces soirées
 - ✓ L'organisation d'expositions d'artistes locaux (arts plastiques, photographie...) en écho à la thématique,
 - ✓ Le suivi budgétaire de ces opérations.

- La mise en œuvre de plans et d'actions de communication
 - ✓ La participation à la mise en place de la stratégie, du plan de communication du projet PlurielS et de ses activités,
 - ✓ La participation au suivi des relations avec l'agence de communication,
 - ✓ La participation aux réunions du service communication composé de deux salariées (responsable de communication, assistante de communication),
 - ✓ La participation à la rédaction de textes relatifs aux spectacles et aux projets déclinés par la Scène nationale,
 - ✓ L'organisation de la diffusion des supports de communication,
 - ✓ Le pilotage et la production de contenus et de supports de communication ludiques et/ou innovants qui « donnent à voir » a posteriori certains moments, certaines références, certaines idées abordées lors des quatre mois consacrés à la thématique
 - ✓ La participation à la réflexion sur la communication digitale (Réseaux sociaux , site internet)

II. Profil

- Esprit d'initiative, force de proposition et créativité,
- Capacités à planifier et organiser,
- Aisance relationnelle, goût du travail en équipe,
- Capacité à prendre la parole en public et à animer des débats,
- Très bonnes capacités rédactionnelles et d'analyse,
- Connaissance du milieu culturel, intérêt pour le spectacle vivant,
- Connaissance du territoire et de ses acteurs associatifs notamment,
- Maîtrise des outils informatiques de base (Word, Excel) et maîtrise Indesign appréciée,
- Niveau bac+3 minimum,
- Permis B,
- Disponibilité (les soirs de spectacle et des conférences),
- Maîtrise de l'anglais appréciée.

III. Conditions

- Poste à pourvoir dès que possible,
- Rémunération selon convention des entreprises artistiques et culturelles et expérience (groupe 4) ;
- CDD Objet jusqu'au 31/01/2028 ; 35h hebdomadaires.
- Jury de recrutement le 17/10/2025

CANDIDATURE

Merci d'adresser votre candidature (Lettre de motivation et CV) avant le 10/10/2025 à Monsieur le Directeur de la Scène nationale de Bourg-en-Bresse par mail à sylviane.bozonnet@theatre-bourg.com